

T.C
AKSARAY VALİLİĞİ
Kömürcü Mehmet Baysal İlkokulu Müdürlüğü



2019-2023 Stratejik Planı

AKSARAY

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimin ancak.

Çalma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahrından kuma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ülsün, kulsun! Mese böyle bir imanı bogar;
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar!

Ankara! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasız akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Baştağın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tam:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit olgusun! İntikam, yakıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanı uğruna olmaz ki feda?
Şühada fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Can, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Eldesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Düğümen mabedimin göğsüne namahrum ali.
Bü ezanlar camilerde ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secede eder-yarınsa-şagım,
Her corhanından, İlahi, boğamp kanlı yağım,
Fıkkır ruh-i mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyetsiz sana yok, rüma yok izmihâl!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AHİ ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilâhîbet, muhafaza ve müdafâa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, tehditler olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyetî müdafâa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namussûl bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Celâren ve hile ile aziz vatanını, bütün kâhileri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bitfili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahlinde, ikidara sahip olanlar gâfil ve dâhil ve hatta hiyanel içinde bulunabilirler. Hatta bu ikidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevrinin siyasi amelîleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır zaruret içinde harap ve bîhayır düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlatları! İhtâ, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

“Millî Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



Müdür Sunuşu

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim; amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil belli bir strateji dâhilinde yürütülen planlı çalışmalarla yürütülmelidir.

Bu nedenle Kömürcü Mehmet Baysal İlkokulu olarak 2019-2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz. Bizler; bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim ve topluma hizmeti görevlerimizi her geçen gün daha da arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi ve önce insan anlayışına sahip yarının müreffeh Türkiye'sini hedefleyen bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Mutluluk, sevgi, güven ve başarı dolu bir yaşam umuduyla bu çalışmada emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Mehmet UZUN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|----|
| MÜDÜR SUNUŞU | 3 |
| İÇİNDEKİLER | 4 |
| BÖLÜM I..... | 6 |
| GİRİŞ | 7 |
| PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 7 |
| STRATEJİK PLAN ÜST KURULU | 8 |
| BÖLÜM II | 9 |
| DURUM ANALİZİ | 10 |
| OKULUN KISA TANITIMI..... | 10 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER..... | 10 |
| OKUL KÜNYESİ..... | 10 |
| ÇALIŞAN BİLGİLERİ | 11 |
| OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI..... | 12 |
| SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ | 12 |
| DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ..... | 13 |
| GELİR VE GİDER BİLGİSİ..... | 13 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 14 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 16 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 18 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ..... | 19 |
| BÖLÜM III..... | 21 |
| MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 22 |
| MİSYON..... | 22 |
| VİZYON..... | 22 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 22 |
| BÖLÜM IV | 23 |
| AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER | 24 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | 24 |
| STRATEJİK AMAÇ 1..... | 24 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 25 |
| STRATEJİK AMAÇ 2..... | 25 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 28 |

| | |
|--------------------------------------|-----------|
| STRATEJİK AMAÇ 3..... | 28 |
| V. BÖLÜM..... | 32 |
| MALİYETLENDİRME..... | 33 |
| VI. BÖLÜM..... | 34 |
| İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 35 |

BÖLÜM I

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 yıllarını kapsayacak ikinci stratejik planı hazırlık çalışmaları, 2013/26 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi ve Eki Hazırlık Programı ile Kalkınma Bakanlığı'nın Stratejik Planlama Kılavuzuna uygun olarak başlatılmıştır.

Okulumuzda Stratejik Plan Ekibi ve diğer kurullar ilgili mevzuat doğrultusunda oluşturulmuş ve Aksaray İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi tarafından verilen hizmet içi eğitimlerine katılmışlardır.

Stratejik planlama sürecinde yapılması gerekenler, kurulacak ekip ve kurullar ile sürece ilişkin iş takvimi oluşturularak paydaşlara yönelik anket uygulamaları yapılmıştır. Hazırlanan iç ve dış paydaş anketlerine geniş bir katılım olmuştur.

Stratejik planlama sürecinde yapılan çalışmalar “ Yasal Çerçeve, Hazırlık Dönemi, Eğitim Dönemi, Planın Hazırlanması, Planın Uygulanması, İzleme ve Değerlendirme” olmak üzere beş bölümde toplanmıştır.

Okulumuz stratejik planının hazırlanmasında on aşamalı bir model benimsenmiştir.

1. Stratejik planlama sürecinde görüş birliğine varma ve süreci başlatma: Hazırlık Programı oluşturulması, Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekipleri oluşturulması
2. Kurumsal yükümlülükleri tanımlama: Mevzuat analizi, yasal yükümlülüklerin ve üst politika belgelerindeki eğitim hedeflerinin incelenmesi
3. Kurumsal vizyon, misyon ve temel değerleri açığa çıkarma: Yöneticiler ve sosyal paydaşlar tarafından kurumsal kimliğin tanımlanması
4. Kurumun dışsal ve içsel çevresini değerlendirme: Kurumun paydaşlarının belirlenmesi, görüşlerinin alınması, GZFT ve PEST analizlerinin yapılması
5. Eğitim sisteminin stratejik alanlarının belirlenmesi: Eğitim hizmetlerinin “Tema” başlıkları altında gruplandırılması
6. Stratejik yönetim amacıyla stratejik planın oluşturulması: Kömürcü Mehmet Baysal İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi tarafından planın hazırlanması
7. Stratejik Planı inceleme ve benimseme: Planın her aşamasında Okul birimlerinin görüşlerinin alınması
8. Etkili bir vizyon geliştirme/oluşturma: Oluşturulan vizyon, misyon ve temel değerlerin gözden geçirilerek revize edilmesi

9. Etkili bir uygulama süreci: Performans programları hazırlanması
10. İzleme ve değerlendirme: Faaliyet raporları, izleme değerlendirme raporları, gerektiği durumda stratejik planın güncellenmesi

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|---------------------|-----------------|----------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Mehmet UZUN | MÜDÜR | İlker KOCAÖZ | ÖĞRETMEN |
| Ali HAKYOL | MÜDÜR YRD. | Yasemin KARACAL | ÖĞRETMEN |
| Süleyman DURMAZ | ÖĞRETMEN | Süheyla ÖNDER | ÖĞRETMEN |
| Tahir İNEVİ | OKUL AİLE BİR. BŞK. | Ahmet ARIBAŞ | VELİ |
| Mehmet DİNÇ | OK. AİLE BİR. ÜYE | Yusuf Miraç ULU | ÖĞRENCİ |

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz binası Aksaray'ın sayılı esnaflarından olan ve kömür satış işiyle uğraşan merhum Mehmet Baysal tarafından yaptırılarak 1989 yılında eğitim öğretime açılmıştır. Okulumuzun adı da "KÖMÜRCÜ MEHMET BAYSAL İLKÖĞRETİM OKULU" olmuştur. Okulun yeri sembolik bir bedelle Aksaray Belediyesi tarafından Kömürcü Mehmet Baysal' a verilmiştir. Okul binası yine aynı kişi tarafından yaptırılarak, Milli Eğitime verilmiştir. Daha sonra çevre duvarının yapılmasına da katkıda bulunmuştur. Okulumuzun ikinci kademesi 1997-1998 eğitim-öğretim yılında açılmıştır. Okul fiziki kapasitesiyle ihtiyaca cevap veremez hale gelince 2009 yılında 8 derslikli ek bir bina daha yapılarak 2010 yılında ek binanın da faaliyete girmesiyle 16 derslikli hale gelmiştir. 2011 yılında okulumuz WC leri İl Özel İdare'nin destekleri ile yenilenmiştir.

2012 yılında okulların dönüşümlerine bağlı olarak ilkokul olmuştur, Kademeli geçişle tamamen ilkokul olarak eğitime devam etmektedir. 2013-2014 yılı sonunda okul Milli Eğitim Müdürlüğü ihalesi ile bakım ve onarıma girmiş, destek ve bağışlarla da okul binasının içi ve sınıflar boyatılmıştır. 2014 yılında 2. Kademede olan tek 8. Sınıfta kalan 16 öğrenci sene başında nakil gitmişlerdir. Kadrolu branş öğretmenleri başka okullara görevlendirilmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2. Okul Künyesi

| İli: AKSARAY | | İlçesi: MERKEZ | |
|--------------|--------------------------------------|----------------------|---|
| Adres: | ZAFER MAHALLESİ 6835. SOKAK NO:23 | Coğrafi Konum (link) | 38°23'48.9"N+34°01'11.3"E/@38.396915,34.019795,16z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d38.3969154!4d34.0197953?hl=tr-TR |
| Telefon | 0382 213 68 15 | Faks Numarası: | |

| | | | | | |
|--|--|------------------------------|---|---------------|----|
| Numarası: | | | | | |
| e- Posta Adresi: | 703423@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | http://aksaraykmbi.meb.k12.tr/ | | |
| Kurum Kodu: | 703423 | Öğretim Şekli: | Tam Gün | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1989 | | Toplam Çalışan Sayısı | 16 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 87 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 8 |
| | Erkek | 97 | | Erkek | 3 |
| | Toplam | 184 | | Toplam | 11 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | : 20 | | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | : 20 | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :- | | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | :- | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | :- | | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | : 10 YIL | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 0 | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | 3 | 6 | 9 |
| Branş Öğretmeni | 0 | 2 | 2 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 0 | 0 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 1 | 1 | 2 |
| Güvenlik Personeli | 1 | 0 | 1 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 7 | 9 | 16 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 4. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 2 | Konferans Salonu | X | |
| Derslik Sayısı | 13 | Çok Amaçlı Saha | X | |
| Derslik Alanları (m2) | 40 | Kütüphane | X | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 9 | Fen Laboratuvarı | | X |
| Şube Sayısı | 9 | Bilgisayar Laboratuvarı | | X |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 40 | İş Atölyesi | | X |
| Öğretmenler Odası (m2) | 40 | Beceri Atölyesi | | X |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 598 | Pansiyon | | X |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 4472 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 1196 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 2000 | | | |
| Kantin (m2) | 0 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 12 | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5. Öğrenci Sayıları

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|
| 1-A | 7 | 14 | 21 |
| 1-B | 12 | 12 | 24 |
| 2-A | 9 | 9 | 18 |
| 2-B | 8 | 8 | 16 |
| 3-A | 12 | 13 | 25 |

| | | | |
|---------------|-----------|-----------|------------|
| 3-B | 12 | 13 | 25 |
| 4-A | 8 | 10 | 18 |
| 4-B | 11 | 8 | 19 |
| 4-C | 8 | 10 | 18 |
| TOPLAM | 87 | 97 | 184 |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|----|
| Akıllı Tahta Sayısı | 1 | Yazıcı Sayısı | 4 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 10 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 2 | TV Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 9 | İnternet Bağlantı Hızı | 16 |

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|-------------|---------------|---------------|
| 2017 | 10000 | 10000 |
| 2018 | 10000 | 10000 |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 13 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 184 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 55 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim (%100).

Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum (%100).

Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum(%48).

Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır (%85).

Okulda kendimi güvende hissediyorum (%96)

Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır(%96).

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır (%100).

Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır (%96).

Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum (%96).

Okulun içi ve dışı temizdir (%96).

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir (%48).

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir (%76).

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 10 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır %100.

Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir%100.

Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır %96.

Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm %100.

Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır %96.

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir %100.

Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir %96.

Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır %100.

Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır%100.

Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir %96.

Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır %100.

Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir %100.

Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim %100.

Veli Anketi Sonuçları:

118 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 50 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum %90

Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum %95

Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum %42

Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor %90

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır %95

Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır %95

Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır %95

E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum %100

Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum %100

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir %95

Okul her zaman temiz ve bakımlıdır %90

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir %90

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir %68

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

| | |
|-------------------|--|
| Öğrenciler | 1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı ve azlığı |
| Çalışanlar | 1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması |
| Veliler | 1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması |
| | 1.ADSL bağlantısının olması |

| | |
|---------------------------|---|
| Donanım | 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması |
| Bütçe | Okul aile birliği Hayırsever destekleri |
| Yönetim Süreçleri | 1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması |
| İletişim Süreçleri | İletişim ağları |
| Bina ve Yerleşke | 1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Okula ulaşımın kolay olması 4.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması |
| İletişim Süreçleri | 1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması |

Zayıf Yönler

| | |
|---------------------------|---|
| Öğrenciler | Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri |
| Veliler | 1.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 2.Eğitim sürecine katılımın az olması 3.İlgisiz veliler |
| Donanım | Etkinlik alanlarının fiziki yetersizliği |
| Bütçe | Bütçe dağılımı |
| Çalışanlar | Destek Personel sayısı |
| Yönetim Süreçleri | Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği |
| İletişim Süreçleri | |

Fırsatlar

| Politik | Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler |
|---------------|--|
| Ekonomik | Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar |
| Sosyolojik | İlin tarihi dokusunun zenginliđi Manevi ve kültürel zenginlik |
| Teknolojik | Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi |
| Mevzuat-Yasal | Eğitimde fırsat eşitliği |
| Ekolojik | Çevre bilincindeki artış |

Tehditler

| Politik | Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları |
|---------------|---|
| Ekonomik | Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti |
| Sosyolojik | Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri Mahallemizin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması |
| Teknolojik | Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri |
| Mevzuat-Yasal | Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri |
| Ekolojik | Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırım da belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|-----------------------------------|---|
| 1 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi |
| 2 | Hayatboyu Öğrenme |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|------------------------------------|--|
| 1 | Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması |
| 2 | Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri |
| 3 | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| 4 | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler |
| 5 | Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması |
| 6 | Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme |

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

| | |
|---|---|
| 1 | Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması |
| 2 | Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi |
| 3 | İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması |
| 4 | Servis yolunun güvenliğinin sağlanması |

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

VİZYON

Yetiştirdiği insan modeliyle eğitim ve öğretimin her zaman öncüsü olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşıcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 1.2. Velilerin eğitime etkin katılımlarında bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1. | Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| PG.1.1.2. | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı (%) | 0 | 0 | 25 | 50 | 75 | 95 |
| PG.2.1.1 | Veli eğitimlerine katılan veli oranı (%) | 0 | 0 | 60 | 65 | 70 | 75 |
| PG.2.1.2 | Veli toplantısına katılan veli oranı (%) | 60 | 60 | 70 | 80 | 90 | 95 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|--------------------------------|----------------------|
| 1.1.1 | Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir. | Ali HAKYOL Müdür Yardımcısı | Her yıl Eylül ayında |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|----------------------------|------------------------------|
| 1.1.2 | Özel eğitime ihtiyacı olduğu rehberlik araştırma merkezlerince tespit edilen öğrencilerin velilerine destek eğitim odaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır. | Mehmet UZUN Okul Müdürü | Her yıl veli toplantılarında |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Amaç 2: Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabilecek ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 40 |
| PG.2.1.2 | EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı | 0 | 0 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| PG.2.1.3 | EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı | 0 | 0 | 50 | 80 | 100 | 120 |
| PG.2.1.4 | Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı | | | | | | |
| | PG.2.1.4.1 Teşekkür belgesi alan öğrenci Oranı | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 |

| | | | | | | | | |
|-----------------|---|---|----|----|----|----|----|-----|
| | | PG.2.1.4.2 Takdir belgesi alan öğrenci Oranı | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 |
| PG.2.1.6 | İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı | | 0 | 70 | 80 | 90 | 95 | 100 |
| PG.2.1.7 | Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı | | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PG.2.1.8 | Ders bazında yılsonu puan ortalamaları | PG.2.1.8.1 4. sınıf yabancı dil dersi | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 |
| | | PG.2.1.8.2 4. sınıf matematik dersi | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 |
| | | PG.2.1.8.3 4. sınıf Türkçe dersi | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Başlama Tarihi |
|----|--|-------------------------------------|----------------------|
| 1 | Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir. | Tüm Öğretmenler | 02.01.2020 |
| 2 | Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır. | İngilizce Öğretmeni | 02.01.2020 |
| 3 | EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir. | Müdür Yardımcısı | 02.01.2020 |
| 4 | Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir. | Müdür Yardımcısı | 02.01.2020 |
| 5 | Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir. | Tüm Öğretmenler | 02.01.2020 |
| 6 | İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir. | Sınıf Öğretmeni ve Müdür Yardımcısı | 02.01.2020 |
| 7 | Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır. | Okul Müdürü | 02.01.2020 |
| 8 | Okulda ortak etkinlikler yapılacaktır. | Okul Müdürü | 02.01.2020 |
| 9 | Okul aile işbirliğini geliştirecek çalışmalar yapılacaktır. | Okul Müdürü | 02.01.2020 |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Başlama Tarihi |
|----|---|---------------------|----------------------|
| 10 | Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | İngilizce Öğretmeni | 02.01.2020 |
| 11 | Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 02.01.2020 |
| 12 | Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 02.01.2020 |
| 13 | Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 02.01.2020 |

Stratejik Hedef 2.2: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | | |
|----------|---|--|-------|------|------|------|------|----|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| PG.2.1.1 | Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 5 | |
| PG.2.1.2 | Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı | 0 | 0 | 3 | 5 | 8 | 10 | |
| PG.2.1.3 | Yürütülen Ders Dışı Kulüp Faaliyeti Sayısı | 0 | 3 | 4 | 6 | 8 | 9 | |
| PG.2.1.4 | Yürütülen Ders Dışı Kulüp Faaliyetlere katılan öğrenci oranı | 0 | 36 | 50 | 70 | 90 | 120 | |
| PG.2.1.5 | Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım | Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı | 0 | 0 | 2 | 4 | 6 | 10 |
| | | Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı | 0 | 2 | 5 | 8 | 10 | 15 |
| | | Spor lisansı olan öğrenci oranı | 0 | 4 | 10 | 15 | 20 | 30 |

| | | | | | | | |
|-----------------|--|---|----|----|----|----|----|
| PG.2.1.6 | Okulda yapılan ortak etkinlik sayısı | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| PG.2.1.7 | Okul dışı öğrenme alanlarına katılan öğrenci oranı | 0 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Başlama Tarihi |
|----|---|------------------|----------------------|
| 1. | Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir. | Okul İdaresi | 02.01.2020 |
| 2 | Müze, örenyeri, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır. | Okul İdaresi | 02.01.2020 |
| 3 | Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren Sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir. | Tüm Öğretmenler | 02.01.2020 |
| 4 | Belediye ve İl Çevre Orman Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir. | Okul İdaresi | 02.01.2020 |
| 5 | Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir. | Okul İdaresi | 02.01.2020 |
| 6 | Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır. | Müdür Yardımcısı | 02.01.2020 |
| 7 | Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması | Okul İradesi | 02.01.2020 |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| PG.3.1.2 | Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| PG.3.1.3 | Ders Dışı Eğitim/Kulüp Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı | 0 | 3 | 4 | 5 | 7 | 9 |
| PG.3.1.4 | Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı | 0 | 1 | 2 | 2 | 3 | 5 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Başlama Tarihi |
|-------|--|-----------------|----------------------|
| 3.1.1 | Web 2 araçlarına yönelik öğretmen yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. | Okul İdaresi | 02.01.2020 |
| 3.1.2 | Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır. | Okul İdaresi | 02.01.2020 |
| 3.1.3 | Egzersizler konusunda öğretmenlerin desteği sağlanacaktır. | Tüm Öğretmenler | 02.01.2020 |
| 3.1.4 | Okul personeli ile kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir. | Okul İdaresi | 02.01.2020 |
| 3.1.5 | Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır. | Okul İdaresi | 02.01.2020 |
| 3.1.6 | Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir. | Okul İdaresi | 02.01.2020 |
| 3.1.7 | Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır. | Okul İdaresi | 02.01.2020 |
| 3.1.8 | Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır. | Okul İdaresi | 02.01.2020 |

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | FCL (Future Classroom Lab) Sayısı | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| PG.3.1.2 | Beceri Tasarım Atölyesi Sayısı | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.5 | Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı (%) | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 |
| PG.3.1.6 | Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı | 0 | 1 | 2 | 3 | 3 | 5 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Başlama Tarihi |
|--------|---|-----------------|----------------------|
| 3.1.1. | Geleceğin Labarotuar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi | Okul Müdürü | 02.01.2020 |
| 3.1.2 | Beceri Tasarım Atölyeleri yapımı için gerekli girişimlerde bulunulması | Okul Müdürü | 02.01.2020 |
| 3.1.3 | Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir. | Tüm Öğretmenler | 02.01.2020 |
| 3.1.4 | Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır. | Tüm Öğretmenler | 02.01.2020 |

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Veli memnuniyet oranı (%) | 70 | 70 | 80 | 85 | 90 | 95 |
| PG.3.1.2 | Çalışan Memnuniyet oranı (%) | 70 | 70 | 80 | 85 | 90 | 95 |
| PG.3.1.3 | Okul sitelerine giren yıllık haber sayısı | 25 | 25 | 50 | 60 | 70 | 80 |
| PG.3.1.4 | Okul internet sitesi yıllık ziyaretçi sayısı | 150 | 150 | 200 | 220 | 230 | 250 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|-----------------|--------------|
| 3.1.1. | Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir. | Okul İdaresi | 02.01.2020 |
| 3.1.2 | İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır. | Okul İdaresi | 02.01.2020 |
| 3.1.3 | Okul internet sitesi güncellenecektir. | Okul İdaresi | 02.01.2020 |

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|--------|
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 2000 | 3000 | 5000 | 6000 | 8000 | 10000 |
| TOPLAM | 2000 | 3000 | 5000 | 6000 | 8000 | 10000 |

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.